



第37回全日本おかあさんコーラス 関東支部大会

出 演 案 内

日時 平成26年7月5日(土) 10:00開会
7月6日(日) 10:00開会

会場 習志野文化ホール
〒275-0026 千葉県習志野市谷津1-16-1
TEL 047-479-1212
FAX 047-476-0941

主催 全日本合唱連盟関東支部 / 朝日新聞社
協賛 キューピー株式会社
後援 千葉県
千葉県教育委員会
習志野市教育委員会
主管 千葉県合唱連盟

大会日程

期 日	7月5日	7月6日
開 場	9 : 00	
開 会 式	10 : 00 ~ 10 : 10	
Aブロック	No. 1 - 12 10 : 10 ~ 11 : 51	
昼食・休憩	11 : 51 ~ 12 : 51	
Bブロック	No. 13 - 24 12 : 51 ~ 14 : 32	
休 憩	14 : 32 ~ 14 : 52	
Cブロック	No. 25 - 36 14 : 52 ~ 16 : 33	
休 憩	16 : 33 ~ 16 : 53	
Dブロック	No. 37 - 46 16 : 53 ~ 18 : 17	No. 37 - 46 16 : 53 ~ 18 : 17
選 考 アトラクション 休 憩	18 : 17 ~ 19 : 07	18 : 17 ~ 19 : 07
講評・表彰式	19 : 07 ~ 19 : 37	19 : 07 ~ 19 : 37
全国大会抽選	—	19 : 37 ~ 19 : 47
閉 会	19 : 50 (予定)	20 : 00 (予定)

※代表者1名は、講評・表彰式開始10分前までに舞台下手袖に集合してください。

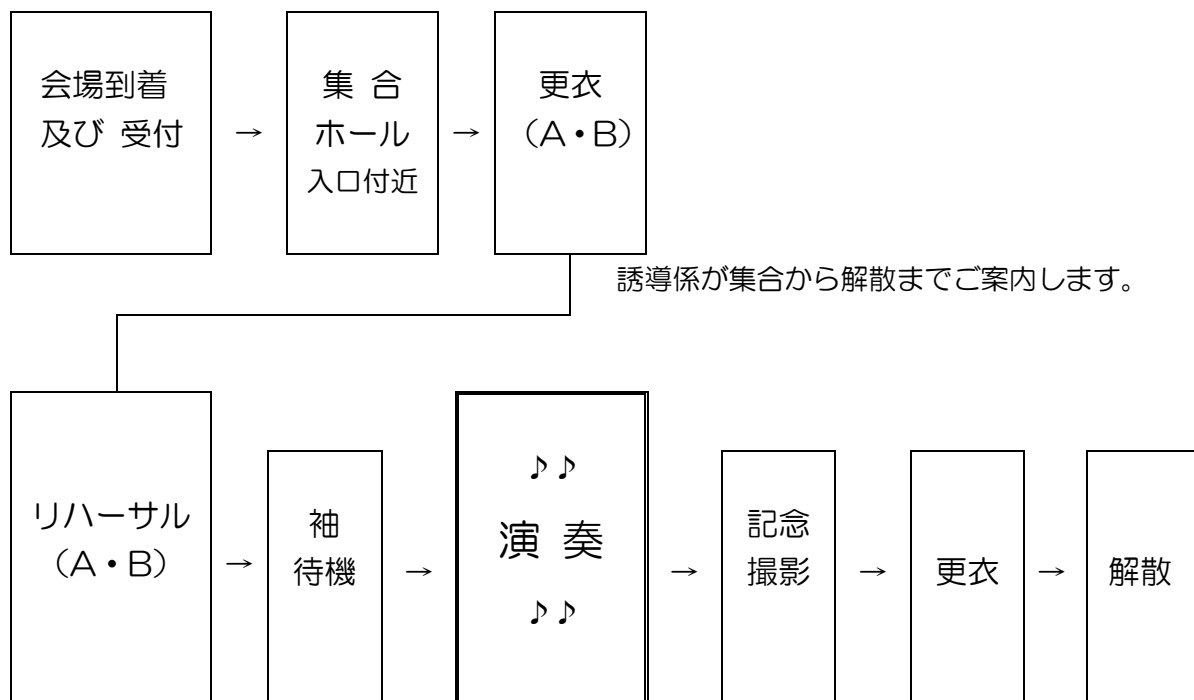
当日案内

1 出演団体の集合～解散までの全体的なご案内

- (1) 集合から更衣、リハーサル、演奏、記念写真撮影、更衣、解散まで、1団体あたり1名の誘導係がついておりますので指示に従ってください。
- (2) 出演は、すべてを通すと120分ほどかかります。
- (3) 貴重品以外はお預かりできません。できるだけロビー等にあるコインロッカーをご活用ください。
- (4) 写真撮影場所は、晴天時と雨天時で異なります。(時間を変更することもあり得ます。)

【団体の流れについて】

「受付」→「演奏」→「解散」までの流れは、次のとおりです。
所要時間は、約120分です。



2 受付および出演団体集合について

- (1) 各団体は、集合の約5分前までにはホール入口付近の「出演団体受付」にて受付を済ませ、プログラム等を受け取ってください。(受付開始時刻は午前8時45分です)
- (2) 出演者が増加した場合には、出演団体受付時に追加参加料を納めてください。
- (3) 同封の進行表に従い、「団体集合時刻」には「出演者全員が集合」してください。場所は、「ホール入口付近」です。団体名を記したプラカードを持った誘導係がお連れします。指示に従い、まとまって速やかに行動してください。なお、指定された時刻に集合しない団体は、原則として棄権とみなします。
- (4) 車椅子の方など、係員の応援が必要となる場合は、予め関東支部事務局にお申し出ください。

3 更衣および出演者の荷物置き場

- (1) 団員の更衣室は2ヶ所(A、B)に分かれて利用します。
- (2) 指揮者・伴奏者の更衣室は「ホール楽屋2(女性)」「ホール特別控室【舞台上手近く】(男性)」です。指揮者・伴奏者の方は、団体集合時刻までに更衣をお済ませください。
- (3) 衣類等を更衣室に置く場合は、各団体で1カ所にまとめて置いてください。他団体が入室する場合があります。
- (4) 更衣室は譲り合ってご使用ください。他の団体と更衣時間が重なった場合は、演奏前の団体かつ演奏の早い団体が優先になります。お忘れ物のないよう十分ご注意ください。
- (5) 更衣室内での飲食は禁止いたします。
- (6) 紛失等防止のため、出演後の更衣終了の後は個人での入室を原則お断りします。
- (7) 荷物は各団体で責任を持って管理してください。なお、演奏中は貴重品のみ係がお預かりします。あらかじめ1つにまとめておいてください。

4 練習(リハーサル)について

- (1) 練習(リハーサル)会場は、2ヶ所(A、B)です。
- (2) リハーサル時間は15分間です。
- (3) リハーサル会場の出入りについてはすみやかに行き、時間短縮にご協力ください。
- (4) リハーサル会場以外(屋外を含む)での声出しは厳禁とします。
- (5) リハーサル会場にはピアノ各1台を準備しております。

5 ステージ

- (1) 山台は6段です。配置はP.6【図1】「舞台平面図・ひな段配置図」をご覧ください。
- (2) ピアノは中央固定、ピッチはA=442Hzに調律します。主催者側で用意する楽器はピアノ1台のみです。それ以外の楽器を使用する団体は、あらかじめ関東支部事務局に申し出てください。なお、楽器の保管はできません。
- (3) 譜めくり者が必要な場合は、各団体でご準備ください。

6 表彰式・閉会式

- (1) 両日とも選考終了後直ちに行います。各団体代表者1名、舞台に並んでいただきますので、講評・表彰式開始10分前までに、ステージ下手袖にご集合ください。
- (2) 1日目の優秀賞受賞団体の代表者は、2日目の表彰式に出席してください。全国大会への抽選を行います。(該当団体には抽選日の参加証【6日分】2枚をお渡しします。)

7 ホール内入場・客席での留意点

- (1) 出演団体の席は、特に用意しておりません。
- (2) 選考委員席付近は着席をご遠慮ください。会場内に範囲を示します。
- (3) 出演者が出演日に入場する際には《参加証》の提示をお願いします。なお、出演日以外には《入場券》が必要です。
- (4) 入場券は2日間のどちらか一日に使用できます。参加証は出演当日のみ有効です。
- (5) 演奏中のホール内への出入り(扉の開閉)は禁止します。また、通路の安全確保のため、演奏中はホール内で演奏を聴く方全員の着席をお願いします。各団体では、団員の皆様にこの指示の徹底をお願いいたします。
- (6) ホール内は飲食禁止です。
- (7) 出演の際、荷物は客席に置かないでください。所有者不明の荷物等は係員が撤去することがあります。
- (8) ホール内での携帯電話(含むメール・写真機能)の使用は禁止いたします。必ず電源をお切りください。時計のアラーム・時報機能のオフも忘れずをお願いいたします。

8 写真撮影・録音について

- (1) ホール内での録音、録画、撮影は、主催者が指定した業者が担当します。
- (2) 肖像権および音楽著作権による規定により、関東支部が許可した業者以外による録音・録画・写真撮影等一切の行為を禁止させていただきます。なお、出演団体の写真撮影、演奏の録音について、希望しない場合はあらかじめ関東支部事務局までご連絡ください。
- (3) 許可した業者への注文については、後日それぞれの業者からご案内します。

9 宿泊・昼食弁当の申込み

- (1) トップツアー(株)市川支店が取り扱います。
- (2) 会場付近には飲食店等もございますが、(1)の旅行者への昼食予約もできます。ご注文いただいたお弁当については、飲食後のゴミは引き取ります。
- (3) 他の業者に注文した弁当や外部より持ち込んだ弁当の空容器・残ゴミ等は、各団体で責任を持って保持管理し、当日必ずお持ち帰りください。
- (4) 更衣室内での飲食は禁止いたします。ホワイエをご利用ください。

10 駐車場について

- (1) 団体が利用する貸切バスには、フロントガラスに「団体名」と「号車」を明示してください。
- (2) 高速道路や会場周辺道路の渋滞に留意し、十分ゆとりをもって行動をお願いいたします。
- (3) 当ホールにはバス・一般車とも駐車場がございません。バスの乗降はホール楽屋入口前のみ可能です。乗降後は、速やかに車両の移動をお願いします。(P.7【図2】を参照)

11 大会傷害保険について

- (1) 本大会は、出演者及び大会実行委員については傷害保険に加入しております。
- (2) 大会参加者が会場内で負傷、または事故にあわれた場合、本部・関東支部事務局まで詳細をご連絡ください。(できれば当日お願いします。後日では対応できない場合があります。)

12 その他

- (1) 大会本部は「ホールギャラリー」です。ご質問・確認・不審物等がある場合は、受付で対応いたします。
- (2) 会場に救護室(保健室)を用意してあります。看護師が常駐しておりますので大会本部までお申し出ください。
- (3) 出されたすべてのゴミ及び所持物は、各団体で責任をもってお持ち帰りください。

13 個人情報の取り扱いについて

- (1) 全日本合唱連盟関東支部では、提出物等に示された個人情報について、出演団体との間の連絡・大会運営・表彰のために利用させていただきます。これ以外の他の目的で利用することはありません。
- (2) トップツアー(株)市川支店、撮影録音に関わる業者等関係する機関にも同様の扱いを依頼してあります。

14 本大会出演のための千葉県合唱連盟への事前提出物・提出期限について

- (1) すべての提出期限が、平成26年6月16日(月)必着となります。できるだけ早めにご提出ください。

- (2) 出演に関する提出物(全団体とも提出)

アナウンスカード	別紙1
ステージ準備表	別紙2
交通手段調査票	別紙3

- (3) 提出方法

別紙1～3は、以下の千葉県合唱連盟事務局に郵送。

〒260-0013

千葉市中央区中央3-10-4 朝日新聞千葉総局内

千葉県合唱連盟事務局

- (4) 宿泊・弁当申込書(希望団体)は事前に配布いたしました申込書をご利用ください
担当 トップツアー(株)市川支店 電話 047-333-5641

15 本大会に対する問い合わせ・連絡先

*状況により連絡できない場合があります。メール等をご活用ください。

全日本合唱連盟関東支部事務局

【月・木曜日 11:00-17:00】 TEL 03-6264-2372 FAX 03-6264-2391

関東支部副支部長兼事務局長（玉川昌幸） TEL 090-1474-5871（緊急の場合のみ）

* * * * *

千葉県合唱連盟事務局【火・木 10:30-16:30】 TEL/FAX 043-223-1851

メールアドレス chorus-chiba@mercury.dti.ne.jp

千葉県合唱連盟事務局長（浜田正子） TEL 090-4014-4185 FAX 0478-54-0072

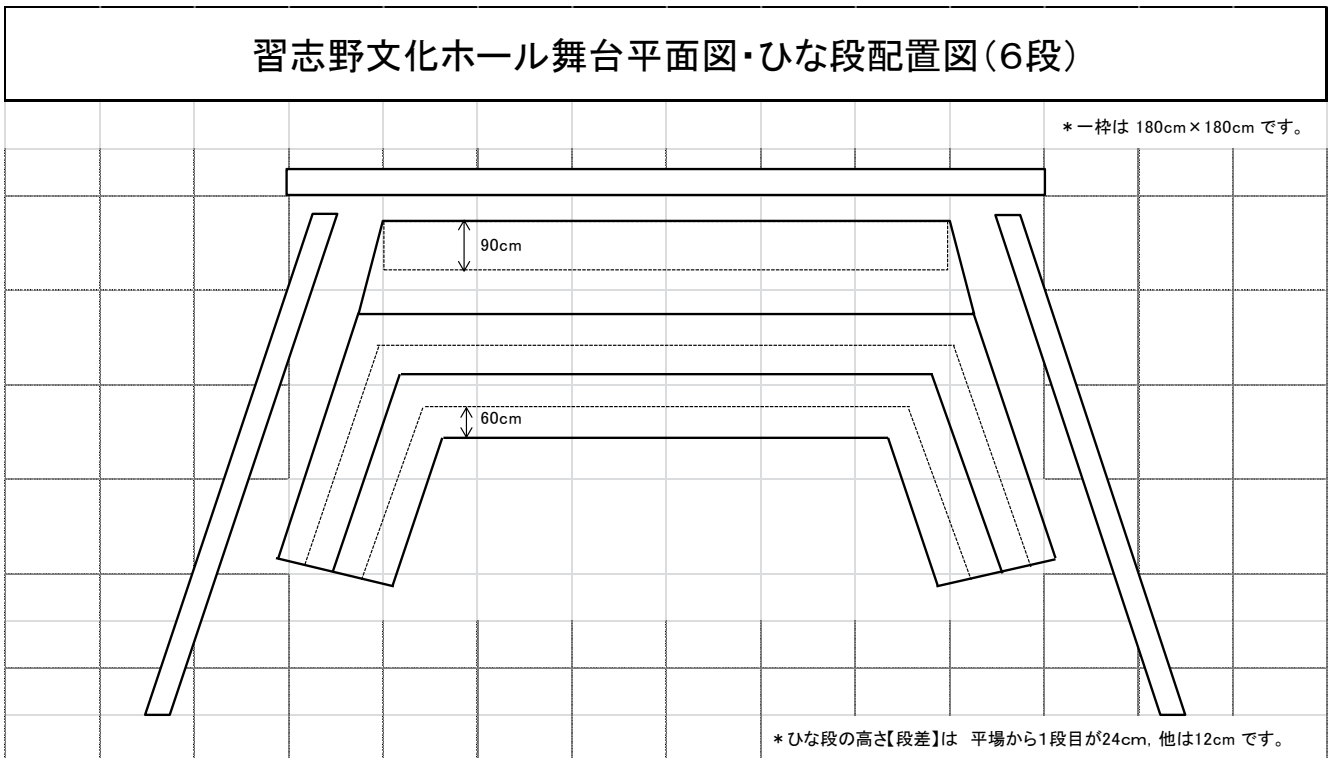
* * * * *

旅行会社 トップツアー（株）市川支店

TEL 047-333-5641 FAX 047-333-0185

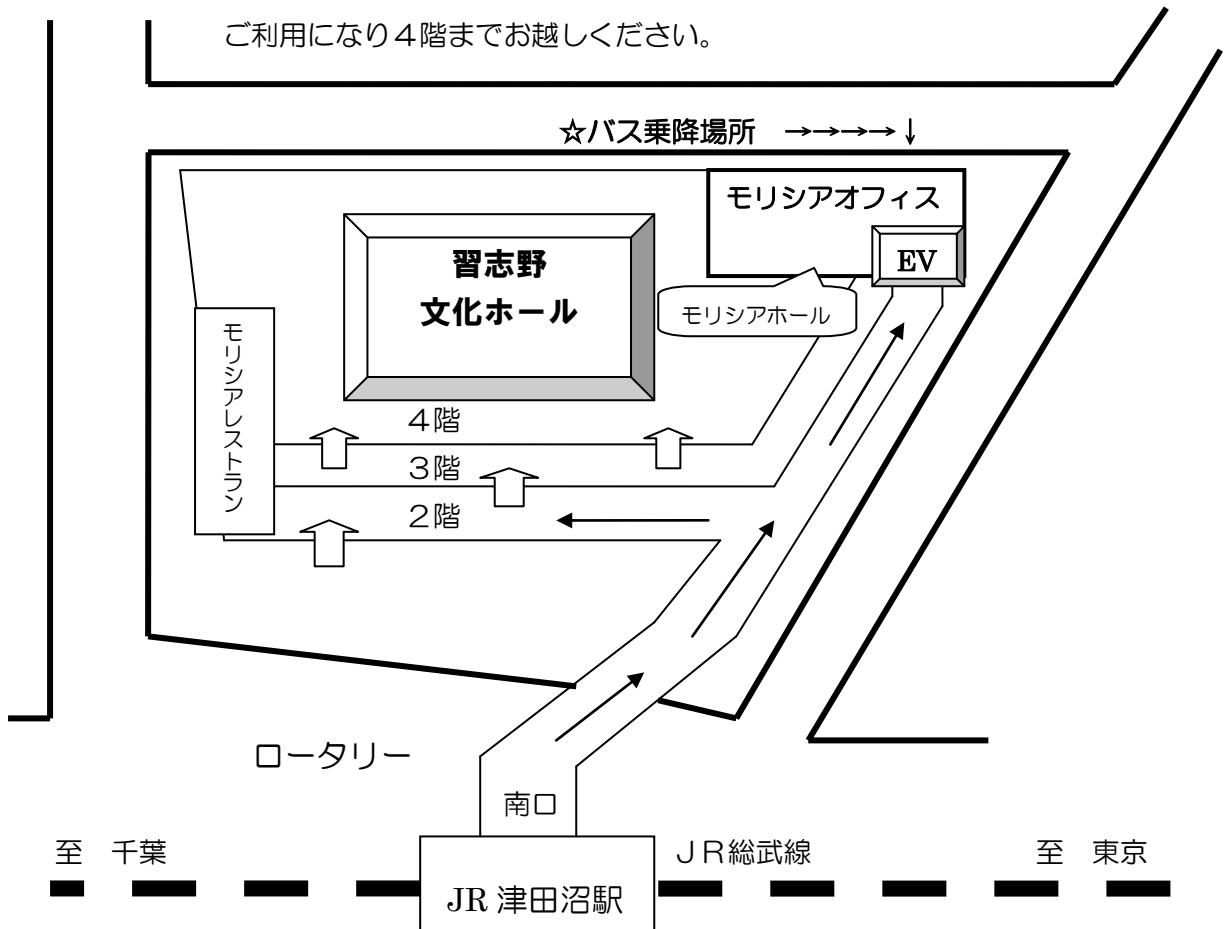
ご担当 川西

【図1】習志野文化ホール舞台平面図・ひな段配置図



【図2】習志野文化ホール周辺のご案内（駅およびバス乗降場所）

*バス乗降場所からホールへは「モリシアオフィス」のエレベーターをご利用になり4階までお越してください。



- * JR津田沼駅とはデッキで2階と結ばれています。
ホールは4階にあり、3階まではエスカレーターで上ることができますが、3階から4階へは階段になります。
- * 向かって右側の「モリシアオフィス」のエレベーターをご利用いただけます。4階までお越してください。

別紙 1

必ず郵送願います

〒260-0013 千葉市中央区中央3-10-4 朝日新聞千葉総局内 千葉県合唱連盟事務局

**第37回全日本おかあさんコーラス関東支部大会
アナウンスカード 【千葉県実行委員会 行】**

*必要なところに記入・○をつけてください。 期限:平成26年6月16日(月)

出演日	7月5日(土) / 7月6日(日)		
出演順	No.	所属県連	県
ふりがな 団体名			
ふりがな 指揮者名			
ふりがな 伴奏者名	楽器名	氏 名 (フリガナ)	
	ピアノ		

必ず郵送願います

〒260-0013 千葉市中央区中央3-10-4 朝日新聞千葉総局内 千葉県合唱連盟事務局

第37回全日本おかあさんコーラス関東支部大会 ステージ準備表

*必要なところに記入・○をつけてください。期限:平成26年6月16日(月)

出演日	7月5日(土) / 7月6日(日)		
出演順	No.	所属県連	県
ふりがな 団体名			
出演者数	名(演奏者のみ)		
ピアノ伴奏	有 ・ 無		
ピアノふた	全開 ・ 半開 ・ 小開 ・ 全閉		
ピアノ以外の 伴奏楽器	*詳細にご記入ください。ご記入なき場合、演奏に支障が生ずる場合があります。		
譜めくり	有 ・ 無		
指揮台希望	有 ・ 無		
譜面台希望	有 ・ 無		
連絡事項	・千葉県実行委員会に連絡がある場合はこちらに記載してください。特に車椅子での移動や、移動に時間がかかる場合等は、必ず記載してください。		

必ず郵送願います

〒260-0013 千葉市中央区中央3-10-4 朝日新聞千葉総局内 千葉県合唱連盟事務局

第37回全日本おかあさんコーラス関東支部大会 交通手段調査票

*必要なところに記入・○をつけてください。期限:平成26年6月16日(月)

出演日	7月5日(土) / 7月6日(日)		
出演順	No.	所属県連	県
ふりがな 団体名			
会場までの移動手段			
<p>1. 電車</p> <p>*JR津田沼駅南口とホールの入った建物(2階)はデッキで結ばれています。ホールは4階です。</p>			
<p>2. 観光バス 台</p> <p style="padding-left: 40px;">(往路) 到着予定時刻 時 分頃</p> <p style="padding-left: 40px;">(復路) 乗車予定時刻 時 分頃</p> <p>*駐車場はございません。バス会社と必ず打ち合わせをしてください。</p> <p>*バス乗降場所からホールへの動線は、P.7をご参照ください。</p>			
<p>3. その他(自家用車等)</p> <p>*ホール専用の駐車場はございません。</p>			