

第69回関東合唱コンクールⅡ  
【大学職場一般部門】

～ 群馬県会場～

出 演 案 内

日 時 平成26年10月12日（日）10時00分開会

会 場 前橋市民文化会館大ホール

〒371-0805 前橋市南町3丁目62-1

電 話 027-221-4321

FAX 027-221-4319

主 催 全日本合唱連盟関東支部 ・ 朝日新聞社  
後 援 群馬県 ・ 群馬県教育委員会 ・ (公財) 群馬県教育文化事業団  
前橋市 ・ 前橋市教育委員会  
主 管 群馬県合唱連盟

## 【連絡事項】

コンクールを円滑に進行させるために、出演団体におきましては以下の事項につきまして必ず遵守いただきますよう、お願い申し上げます。

### 1 はじめに

地震災害、または、その影響による電力供給の制限及び停止等により、開催が困難な場合、大会そのものを中止する場合があります。その場合は関東支部より各団体に連絡をいたします。

### 2 交通渋滞への対応・駐車場案内

- (1) コンクールが開催される10月12日(日)、開催県の群馬は秋の行楽シーズンに入ります。時間帯によっては関越自動車道・北関東自動車道・上信越自動車道等は激しい渋滞が予想されます。出演団体におきましては、時間に十分ゆとりをもって移動されるようお願いいたします。
- (2) 受付時刻までに到着できない場合は大会運営に支障をきたしますので、宿泊地からの移動につきましても各団体で十分に検討をお願いいたします。
- (3) 会場周辺の交通渋滞を緩和するために、バスを駐車する団体は事前の届けをお願いいたします。【別紙1】
- (4) 今回の会場駐車場には十分なスペースがございません。満車の場合は、付近の有料駐車場(コインパーキング等)をご利用ください。
- (5) 上記の交通渋滞・駐車場についての案内は、車で来られる一般の方々等にも、各団体より十分ご周知いただきますようお願いいたします。

### 3 個人情報の取り扱い

- (1) 全日本合唱連盟関東支部では、提出物等に示された個人情報について、出演団体との間の連絡・大会運営・表彰のために利用させていただきます。これ以外の他の目的で利用することはございません。

### 4 コンクール出演のための群馬県合唱連盟への事前提出物・提出期限

	提出物	提出期限	提出方法	提出先
1	バス駐車場利用申込書【別紙1】	10月1日(火)必着	郵送等 FAX不可	群馬県合唱連盟 事務局 徳光宛
2	アナウンスカード 宿泊調査票 【別紙2】			
3	ステージ準備表 【別紙3】			
4	肖像権使用についての承諾書【別紙4】			
5	審査用楽譜 5部	10月4日(土)必着	郵送等	群馬県連 乙坂宛

- (1) 提出物は、できるだけ早めにご提出いただきますよう、お願いいたします。
- (2) 「バス駐車場利用申込書」は、バス利用団体のみ提出 【別紙1】
- (3) 「アナウンスカード」【別紙2】「ステージ準備表」【別紙3】「肖像権使用承諾書」【別紙4】は全団体提出の事。「宿泊調査票」は宿泊希望団体のみご記入ください。

#### 【別紙1～4】送付先

群馬県合唱連盟事務局 徳光秀夫 電話&FAX 0278-62-3705

住所 〒379-1306 群馬県利根郡みなかみ町師603番地

楽譜送付：群馬県合唱連盟事務局 乙坂静子 TEL&FAX 027-234-9622

〒371-0047 前橋市関根町3-12-12

#### (4) 審査用の自由曲楽譜 5冊

- ① 1冊毎に「出演順」「合唱団名」を明記し、演奏曲のスタートページに目印として「見出しシール（付箋紙）」を貼付してください。
- ② お預かりした審査用楽譜は、各ブロックの演奏終了後（昼休憩・午後休憩・審査休憩等）に、受付の楽譜返却場所にてお返ししますので、必ずお持ち帰りください。
- ③ 提出先は、2ページをご覧ください。郵送等をお願いいたします。

#### 10月4日（土）必着

- ④ 宿泊・お弁当申込みは、『名鉄観光（株）北関東営業所』が担当します。別送される申込書（希望団体）等に必要事項を記入の上、期限までにお申込みください。

### 5 出演団体の受付～解散までの全体的なご案内

- (1) 受付から集合、荷物預かり、更衣、練習、演奏、写真撮影、更衣、解散まで、団体毎に誘導係がつきますので、指示に従って移動をお願いいたします。
- (2) 受付から解散まですべてに費やす時間は、120分ほどでございます。
- (3) 貴重品はお預かりできませんので、各団体でまとめて『大ホールロビー』『楽屋前』のコインロッカーをご利用ください。
- (4) 写真撮影場所は、当日ご案内を致しますが晴天時と雨天時で異なります。

### 6 受付及び出演団体集合

- (1) 出演団体受付は、当該団体で責任のある方をお願いいたします。
- (2) 各団体は、集合時刻の10分前までには「出演団体受付」にて諸手続きを済ませ、プログラム等を受け取って荷物預かりを済ませ、集合場所にお集まりください。  
(集合場所：大展示室、受付開始：大学ユースの部午前8時50分)
- (3) 参加料等の入金は、開催要項5頁に従い事前に振込で行うこととなっておりますのでご確認ください。
- (4) 参加者が増加した場合は、受付に追加参加料を納め、追加分の参加証とプログラムをお受け取りください。
- (5) タイムスケジュールに従い、余裕をもって「出演者全員が集合」してください。  
集合場所は1階大展示室です。団体名を記したプラカードを持った誘導係がご案内いたします。

### 7 更衣及び出演者の荷物預かり

- (1) 出演団体の荷物預かりは、集合場所の1階大展示室です。荷物は団体毎にまとめて置いてください。
- (2) 更衣室は、4階会議室をご利用いただきます。指揮者・伴奏者・ソリストの更衣については、大ホール楽屋をご利用ください。
- (3) 更衣室は、複数団体が使用しますので譲り合ってください。お荷物・衣類等は団体でまとめて置くようお願いいたします。貴重品を置くことのないようご注意ください。
- (4) 他の団体と更衣時間が重なった場合は、演奏前かつ演奏までの時間が短い団体が優先でご利用ください。
- (5) 更衣室内・荷物置き場での飲食は禁止となっております。

## 8 リハーサル

- (1) リハーサル会場は、第1・第2リハーサル室となります。
- (2) リハーサル時間は、入室から終了まで1団体23分です。
- (3) リハーサル会場は、出入口が狭くなっておりますので、団体入替時は係員の指示に従ってください。
- (4) リハーサル会場以外での声出しは、厳禁といたします。
- (5) リハーサル会場には、ピアノ1台を準備しております。

## 9 ステージ

- (1) 山台の配置は添付の【別紙3】[ステージ準備表]をご覧ください。
- (2) ピアノは、スタインウェイ製。下手固定。ピッチは=442 Hzに調律いたします。  
主催者側で用意する楽器はピアノ1台のみです。それ以外の楽器を使用する団体は、あらかじめ支部事務局に申し出てください。なお、楽器の保管はできません。
- (3) 譜めくり者が必要な場合は、各団体でご準備ください。

## 10 表彰式・閉会式

- (1) すべての演奏終了後に行います。各団体代表者1名は、ステージに並んでいただきますので、表彰式開始（審査員の講評が始まる前）5分前までに、ステージ下手袖にご集合ください。
- (2) 金・銀・銅賞の賞状が全団体に授与されます。
- (3) 大学職場一般部門の総合1位の団体に、関東支部長賞が授与されます。また、全部門を通して総合1位の団体に全日本理事長賞が授与されます。
- (4) 審査員の合議により、各編成区分から必ず1団体以上を全国大会に推薦します。

## 11 ホール内入場・客席での留意点

- (1) 出演団体の席は、特に用意しておりません。
- (2) 出演者の客席への入場は、一般入場口で参加証を提示してお入りください。
- (3) 入場券・参加証とも当日のみ有効です。
- (4) 関係者・保護者等であっても、参加証 または 入場券 の提示がない場合は入場できません。
- (5) 演奏中のホール内への出入り（扉の開閉）は禁止します。また、出演団体の演奏開始前に、ホール内で演奏を聞く方全員の着席をお願いいたします。
- (6) ホール内では審査員が審査を行っております。審査の妨げとなる行為はすべて厳しく除去させていただきます。静粛に努めていただくようお願いいたします。
- (7) ホール内は、飲食・撮影・録音禁止となっております。
- (8) ホール内での携帯電話（含むメール・写真撮影機能）の使用は禁止いたします。

## 12 宿泊・昼食弁当の申込み

- (1) 宿泊及びお弁当については、別送の「宿泊・お弁当案内」をご覧ください、申込書に必要事項を記入の上、期限までに送付いただくようお願いいたします。宿泊料金・お弁当代金は事前に指定口座に振込でお支払いください。
- (2) 宿泊指定日：10月11日(土)12日(日) お弁当設定日：10月12日(日)  
宿泊料金：1泊朝食付き（シングル） 6,500円～10,000円  
お弁当料金：1食900円(鳥めし・お茶付)、1食1000円(幕の内・お茶付)  
手続き：①申込書提出 締切9月18日(木) 郵送又はFAXにて  
②『回答』を郵送又はFAXにて送付 ③請求書送付  
④指定口座に振込にて支払 10月7日(火)まで ⑤最終案内発送
- (3) お弁当は、後日送付される『引換券』にて、『弁当引換所』でお受取ください。  
引換時間：11時00分～12時頃まで

- (4) 会場付近に若干の飲食店等がありますが、土・日曜休業の飲食店もあることをご承知おき下さい。なお、弁当の空容器等については業者で引き取ります。
- (5) 他の業者に注文した弁当や外部より持ち込んだ弁当の空容器・残ゴミ等は、各団体で責任を持って保持管理いただき、当日必ず持ち帰るようお願いいたします。
- (6) 昼食会場は、特に設けてありません。ホールホワイエ、会館ロビー等をご利用下さい。

### 13 写真撮影・録音

- (1) ホール内での録音、録画、撮影は、主催者が指定した業者が担当します。
- (2) 肖像権及び音楽著作権による規定により、主催者が許可した業者以外による録音・録画・写真撮影等一切の行為を禁止させていただきます。
- (3) 出演団体におかれましては、会場に上記の機器（カメラ、ビデオムービー等）を持ち込んで録音・録画を行わないよう、事前に保護者等出演関係者にも十分ご説明をお願いいたします。係が会場内にて点検をさせていただくこともございますのでご了解ください。
- (4) 許可した業者からの注文については、後日それぞれの業者からご案内いたします。

### 14 駐車場及び貸切バスの駐車

- (1) 団体が利用する貸切バスには、フロントガラスに「団体名」と「号車」を明示してください。
- (2) バスの駐車場をご利用の団体は、『バス駐車場利用申込書』【別紙1】に必要事項をご記入いただき、お申込みください。[台数に限りがありますので受付順とします]バス駐車は、午前9時00分からご利用いただけます。
- (3) お申込みいただいた団体には、申込書に従い[駐車許可証]を郵送いたしますので必ず当日ご持参ください。
- (4) お申し込みをなされず、当日直接ホール駐車場にいらしても駐車はできかねます。必ず事前にお申込みください。
- (5) 保護者の方等一般の方の駐車につきましては、会場の駐車場がご利用いただけますが、十分なスペースがありませんので満車の場合は、付近の有料駐車場をご利用下さい。(市営駐車場、コインパーク等案内)

### 15 大会傷害保険

- (1) 出演者及び大会実行委員については傷害保険に加入しております。
- (2) 大会参加者が会場内で負傷・事故等にあった場合、本部・関東支部事務局まで詳細をご連絡ください。(後日の連絡では対応できない場合がございますので、できるだけ当日に連絡いただくよう、お願いいたします。)

### 16 その他

- (1) 大会本部は、大ホール楽屋5です。ご質問・確認・不審物等がある場合は、受付で対応いたしますので、まず、受付にお出でください。
- (2) 会場に救護室を用意してあります。看護の係がおりますので大会本部までお申し出ください。
- (3) 出されたすべてのゴミ及び所持物は、各団体で責任をもってお持ち帰りください。

## 17 コンクールⅡ大学職場一般部門に対する問い合わせ・連絡先

※状況により連絡できない場合があります。メール等をご活用ください。

全日本合唱連盟関東支部事務局

《月・木曜日 11:00～17:00》

〒104-8011 東京都中央区築地5-3-2

朝日新聞東京本社内 全日本合唱連盟関東支部

電話03-6264-2372 FAX03-6264-2391

E-mail [kanto@jcanet.or.jp](mailto:kanto@jcanet.or.jp)

群馬県合唱連盟事務局

事務局長（自宅）徳光秀夫

〒379-1306 群馬県利根郡みなかみ町師603番地

電話& FAX 0278-62-3705

【別紙1】

提出先 〒379-1306 群馬県利根郡みなかみ町師603 群馬県合唱連盟事務局

第69回関東合唱コンクール

出演団体バス駐車場利用申込書

必要な箇所に記入・○印をつけてください 提出期限：平成26年10月1日（火）必着

部門編成	・大学ユース合唱 ・室内合唱 ・混声合唱 ・同声合唱		
出演順	No	所属県連	県
ふりがな 団体名			
担当者名			
連絡先 所在地	連絡先住所 〒 連絡者氏名 ----- 大会当日、連絡者に確実につながる電話番号：		
返信FAX番号			
参加人数	名（指揮者・伴奏者・譜めくりを除く）		
バスの大きさ 駐車台数	大型バス 台	中型バス 台	小型（マイクロ）バス 台
到着予定時刻	午前・午後	時	分頃
出庫予定時刻	午前・午後	時	分頃
バス会社名			
連絡事項等			

【別紙2】

提出先 〒379-1306 群馬県利根郡みなかみ町師603 群馬県合唱連盟事務局

第69回関東合唱コンクール  
アナウンスカード

必要な箇所に記入・○印をつけてください 提出期限：平成26年10月1日（火）必着

部門編成	・大学ユース合唱    ・室内合唱    ・混声合唱    ・同声合唱		
出演順	No	所属県連	県
ふりがな 団体名			
ふりがな 指揮者名			
ふりがな 伴奏者名			
楽器名	◆ピアノ以外の楽器を使用する場合は楽器名をお書きください。		

宿泊調査票

宿泊日	平成26年 10月 11日（土） 12日（日）
宿泊場所 (ホテルなどの名称)	
宿泊先の電話	
宿泊人数	名



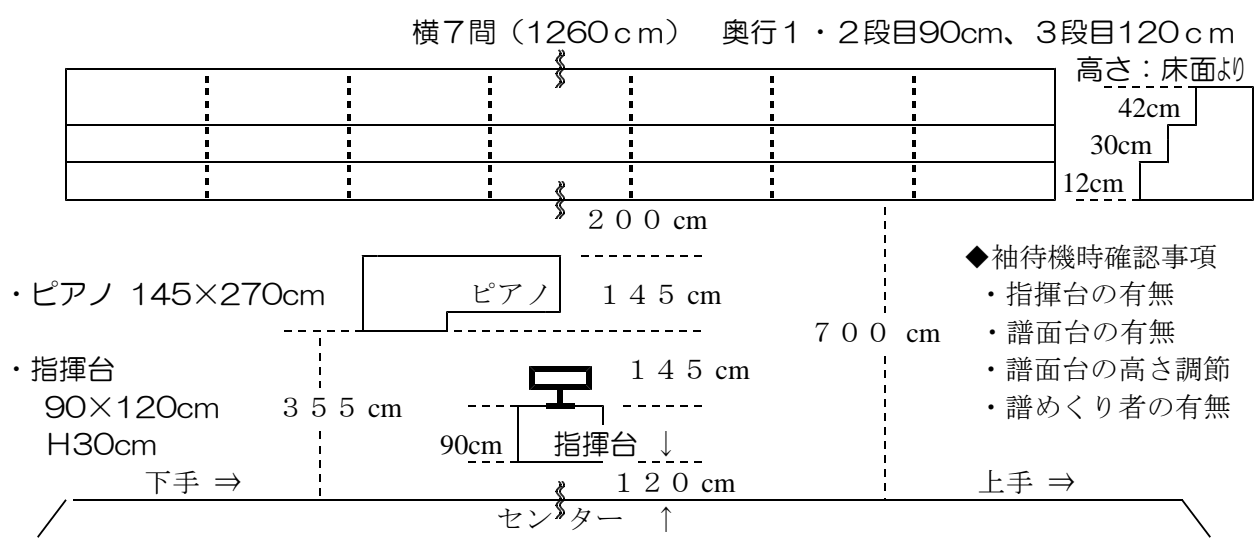
【別紙3】

提出先 〒379-1306 群馬県利根郡みなかみ町師603 群馬県合唱連盟事務局

## 第69回関東合唱コンクール ステージ準備表

必要な箇所に記入・○印をつけてください 提出期限：平成26年10月1日（火）必着

部門編成	・大学ユース合唱    ・室内合唱    ・混声合唱    ・同声合唱			
出演順	No	所属県連	県	
ふりがな 団体名				
出演者数	名（演奏者のみ）			
伴奏者	有 ・ 無	譜めくり者	有 ・ 無	椅子 脚
ピアノふた	全開 ・ 中開 ・ 小開 ・ 全閉			
ピアノ以外の 伴奏楽器	※ 詳細にご連絡ください。事前にご連絡なき場合、演奏に支障を生ずる場合があります。			
指揮台希望	有 ・ 無	譜面台希望	有 ・ 無	



**連絡事項**

## 【別紙4】 個人情報・肖像権使用についての承諾書

『第69回関東合唱コンクールⅡ』に出場いただくにあたり、個人情報及び肖像権について下記の通り承諾いただきたくお願い致します。内容を確認いただいて、提出をお願い致します。

### 1. 個人情報の取り扱いについて

第69回関東合唱コンクールⅡ（以下、本大会と称す）への出場にあたり提出いただいた個人情報は、全日本合唱連盟関東支部・群馬県合唱連盟が本大会の運営の為に使用するもので、他の用途に使用することはございません。

### 2. 出場者個人及び団体の肖像権について

第69回関東合唱コンクールⅡ（以下、本大会と称す）に出場するにあたり、大会中に主催者の依頼した業者が、出場者の演奏発表他の写真を撮影したり、録音・録画をする場合がございます。撮影・録音・録画されたものは下記の内容において使用され、明記のない用途での使用は一切ございません。

[1] 全日本合唱連盟他主催団体及び後援団体への事業報告書への使用

[2] 本大会を広報するための制作物への使用

（リーフレット、ホームページ等への掲載）

[3] 報道機関各種での記事、写真及び映像掲載として使用

（新聞・テレビ等における記事、写真や映像記事としての掲載及び放送用への使用）

[4] 全日本合唱連盟関東支部及び群馬県合唱連盟が認めた写真撮影業者及び録音・録画業者が、一部出演団体等への販売を目的として使用

[5] 全日本合唱連盟関東支部及び群馬県合唱連盟が記録を目的として使用

上記の案件について承諾いただける場合は、下記に必要事項を記入いただき、10月1日(火)までに群馬県合唱連盟事務局必着で提出いただくようお願いいたします。

~~~~~  
**承諾回答**      〈 該当する【 】に○印をお付けください 〉

【    】 全案件について承諾する

【    】 全案件について承諾しない

【    】 一部案件については承諾しない

    [承諾いただけない案件番号→

]

平成26年    月    日記入

団 体 名

代表者名